

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
MATERSKEJ ŠKOLY**

Vypracovala: Iveta Grigel'ová riad. MŠ
(meno, priezvisko, funkcia)

.....
(podpis, pečiatka)

Schválil: RÚVZ Michalovce

.....
(podpis, pečiatka)

Dňa: 11.01.2026



MŠ Strážské

	O B S A H :	strana
1.	Identifikačné údaje	3
2.	Základné údaje o zariadení	4
3.	Najvyšší počet detí zodpovedajúci veľkosti vnútorných priestorov	6
4.	Organizácia prevádzky výchovno - vzdelávacieho zariadenia	7
5.	Opatrenia na predchádzanie prenosných ochorení	10
6.	Údržba a hygiena vnútorných priestorov	11
7.	Starostlivosť o vonkajšie priestory	13
8.	Manipulácia s posteľnou bielizňou a uterákmi	16
9.	Pokyny pre zamestnancov, vrátane povinnosti zabezpečenia trvalého dozoru	17
10.	Plán opatrení pri mimoriadnych udalostiach a haváriách	18
11.	Plán opatrení pre prípad výskytu chrípky a iných prenosných ochorení	19
12.	Opatrenia pre prípad výskytu pedikulózy	20
13.	Činnosť riaditeľa školy a pedagógov v rámci preventívnych opatrení pedikulózy a pri výskyte pedikulózy	21
14.	Tiesňové telefónne čísla pre prípad mimoriadnych situácií	22
15.	Dôležité podmienky pre prevádzku	23
Prílohy:		
č. 1	Leták pedikulóza	
č. 2	Školský nábytok	
č. 3	Legislatíva	
č.4	Kniha detského ihriska	
č. 5	Dezinsekcia a deratizácia	
č.6	Nákres priestorov MŠ	

1. Identifikačné údaje		
Názov zariadenia	Materská škola	
Adresa	Družstevná 506 Strážske	
Druh zariadenia	Školské účelové zariadenie zabezpečujúce výchovno-vzdelávaciu starostlivosť o deti predškolského veku	Celodenná prevádzka; v individuálnych prípadoch poldenná prevádzka
Zriaďovateľ	Mesto Strážske	IČO:00325813
Prevádzkovateľ	Materská škola	IČO:35542136
Štatutárny orgán:	Riad. MŠ – PaedDr. Iveta Grigeľová	
Kontakt / e mail	0918 529 884 056 / 6491215 ms.strazske@gmail.com	
Zákon č. 377/2004 o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov	<p>V celom zariadení vrátane vonkajších priestorov materskej školy je zakázané fajčiť.</p> <p>Prevádzkovateľ zariadenia je povinný upozorniť verejnosť na zákaz fajčenia bezpečnostným a zdravotným označením podľa prílohy č. 2 k nariadeniu vlády Slovenskej republiky č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci, ktorý musí byť umiestnený na viditeľnom mieste.</p> <p>Na viditeľnom mieste umiestnený oznam s informáciou, kde a na ktorých kontrolných orgánoch, ktoré sú podľa § 9 povinné vykonávať kontrolu dodržiavania tohto zákona, je možné podať oznámenie o porušovaní tohto zákona.</p>	

2. Základné údaje o zariadení

	suterén	Chladný sklad, sklad rekvizít, registratúrne stredisko, žehliareň, škrabka a kotolňa.
Objekt Materskej školy	Prízemie	Šatne jednotlivých tried, školská jedáleň, školská kuchyňa, miestnosť pre prevádzkový kolektív a soc. zariadenia, riaditeľňa, miestnosť pre vedúc ŠJ a zástupkyňu, sklad potravín, sklad pomôcok. V rámci rekonštrukcie MŠ bola zrealizovaná prístavba únikového schodiska, kde je odvetranie zabezpečené prirodzenou formou (okná), povrchová úprava (dlažba).
	I.NP	Trieda č. 1 pozostávajúca z dennej miestnosti-herne s rozkladaním lehátok, skladu, umývarne(6 umývadiel s tečúcou teplou a studenou vodou; sociálne zariadenia (6WC). Trieda č.2 pozostávajúca z dennej miestnosti-herne s rozkladaním lehátok, skladu, umývarne(5 umývadiel s tečúcou teplou a studenou vodou; sociálne zariadenia (5WC)+učiteľská miestnosť(sklad s drezom s tečúcou teplou a studenou vodou), knižnica, kabinety pomôcok.
	II.NP	Trieda č. 3 pozostávajúca z dennej miestnosti-herne s rozkladaním lehátok, skladu, umývarne(5 umývadiel s tečúcou teplou a studenou vodou; sociálne zariadenia (5WC). Trieda č.4 pozostávajúca z dennej miestnosti-herne s rozkladaním lehátok, skladu, umývarne(5 umývadiel s tečúcou teplou a studenou vodou; sociálne zariadenia (5WC)+ kabinety pomôcok, učiteľská miestnosť, divadelná miestnosť.
Vykurovanie	Centrálne vykurovanie KOOR Východ s.r.o.	
Zásobovanie pitnou vodou	Verejný vodovod v správe VVaK. Teplá voda do MŠ z kotolne z výmenníka, do ŠK je zabezpečovaná tepelným čerpadlom.	

Odkanalizovanie	Verejná kanalizácia –prevádzkovateľ VVaK Michalovce
Odpad	Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu je zabezpečené technickými službami mesta 1x týždenne. Materská škola separuje papier, ktorý 1x ročne odovzdáva do zberných surovín.
Pozemok	Oplotený - trávnatá plocha – cca 2900 m ² , - na školskom dvore sú 2 pieskoviská o rozmeroch 8,80 x 4,70 cm lavičky, stôl, preliezky, kolotoč, kývadlova hojdačka, drevený domček, hrad.

MŠ Strážske

3. NAJvyšší POČET DETÍ ZODPOVEDAJÚCI VEĽKOSTI VNÚTORNÝCH PRIESTOROV (kapacita zariadenia)

Miestnosť číslo		Počet m ² v miestnosti	legislatíva	Kapacita miestností /počet detí/ podľa plochy *	Existujúci počet umývadiel	Počet umývadiel podľa legislatívy (1 umývadlo na 10 detí) **	Existujúci počet WC mís	Počet WC mís podľa legislatívy (1 WC na 10 detí)***	Kapacita Počet detí, ktoré možno prijať/ zapísať ****
1	1.P	43 + 45	3 m ² na 1 dieťa herňa a spálňa	29	6	3	6	3	22
2	1.P	41 + 46		29	5	3	5	3	24
3	2.P	43 + 45	1,7 m ² na jedno ležadlo na spanie	29	5	3	5	3	24
4	2.P	41 + 46		29	5	3	5	3	24

*Denná miestnosť plní funkciu herne a spálne (pred odpočinkom sa lehátka rozkladajú).

****Počet detí, ktoré je možné prijať do zariadenia je znížený z dôvodu určeného školským zákonom v(§ 28 ods.9).

4. Organizácia prevádzky výchovno- vzdelávacieho zariadenia s uvedením spôsobu

organizácia režimu dňa	prevádzka	Počas pracovných dní v čase od 6,30 – 16,30 hod.		
		V čase letných mesiacov je prevádzka materskej školy prerušená na 4 týždne		
	6,30 – 8,00	Schádzanie detí, hry a činnosti podľa voľby detí		
	8,00 – 8,25		hygiena zdravotné cvičenie	
	8,25 – 9,00	Desiata (v dvoch zmenách)		
	9,00 – 10,00	Vzdelávacie aktivity		
	10,00 – 11,50	Príprava na pobyt vonku, pobyt vonku – prechádzky, hry, pohybové aktivity		
	11,30 – 12,30	Prezliekanie, hygiena, obed (1. a 2. zmena)		
	12,00 – 12,45	Hygiena, príprava na odpočinok		
	12,00 – 14,30		odpočinok na ležadle, resp. spánok, zabezpečiť vetranie miestnosti pred spánkom, v zimnom období prevetrávanie nepriamo cez vedľajšiu miestnosť, krúžková činnosť	
	14,15 – 14,30	Hygiena, telovýchovná chvíľka		
	14,30 – 15,00	Olovrant		
	15,00 – 16,30	odopoludňajšie činnosti, hry podľa výberu, pobyt vonku		
podmienky pohybovej aktivity	<p>Pobyt vonku sa realizuje denne v každom ročnom období. V prípade nepriaznivého počasia je úmerne skrátený alebo úplne vynechaný, <u>ak poklesne teplota pod -10 ° C.</u></p> <p>Telesné cvičenia vykonávajú deti dvakrát denne v dopoludňajšom čase formou zdravotného cvičenia a v odopoludňajšom čase, po spánku, formou telovýchovnej chvíľky.</p> <p style="text-align: center;"><u>V čase letných horúčav – teplota nad 31 ° C – zabezpečiť:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ pobyt detí v tieni ⇒ dostatočný prísun tekutín ⇒ pokrívky hlavy chrániace pred úpalom ⇒ príp. skrátiť pobyt vonku do 11,00 hod. <p>Neprevádzať s deťmi pohybové aktivity náročné na fyzickú záťaž.</p>			
Otužovanie detí	Pobytom na slnku, vetrom, vodou.			
Sledovanie televíznych programov deťmi	Výnimočne v prípade nepriaznivého počasia + práca s PC počas hier a hrových činnosti najviac 20 minút.			

<p>Osobná hygiena</p>	<p>Každé dieťa má svoj uterák, hrebeň, pohár, zubnú kefku a zubnú pastu (všetky sú označené aby nedošlo k výmene), v dávkovačoch sú spoločné tekuté mydla, dávkovanie kontroluje učiteľka. V zariadení nie sú plienkované deti.</p> <p>Deti sú vedené k dodržiavaniu zásad osobnej čistoty individuálne, podľa potreby. Pravidelne sa osobná hygiena uskutočňuje pred jedlom, po pobyte vonku a po popoludňajšom odpočinku. Po jedle (obede) sú deti vedené pod odborným dohľadom k správnej správnemu spôsobu umývania zubov (deti 2. triedy v druhom polroku; deti 3. a 4. triedy po celý školský rok). Používajú sa detské zubné pasty, ktoré svojim zložením zodpovedajú požiadavkám mliečnych zubov (pastu pre konkrétnu vekovú skupinu). Dávkovanie zubnej pasty kontroluje učiteľka, ktorá zároveň sleduje aj vyplachovanie úst a vyplúvanie pasty.</p> <p>Za celkovú organizáciu v umyvárni (uzatváranie vody, spláchnutie WC a dodržiavanie hygienických a bezpečnostných predpisov) zodpovedá učiteľka. Učiteľka zodpovedá za čistý a upravený zovňajšok. Za celkovú hygienu a dostatok hygienických potrieb v jednotlivých umyvárňach zodpovedá prevádzkový zamestnanec.</p>
<p>Organizácia v šatni</p>	<p>Každé dieťa má svoju skrinku na odkladanie svojich osobných vecí. Do skriniek rodičia neodkladajú deťom jedlo, ovocie ani sladkosti. Pri prezliekaní a odkladaní vecí do skriniek vedú rodičia svoje deti v spolupráci k samostatnosti a poriadkumilovnosti. V nepriaznivom počasí neodkladajú rodičia, ani učiteľky špinavé (mokrú topánku, čižmy) do skriniek ale na určené miesto.</p> <p>Učiteľka dohliadne, aby sa deti obliekali a vyzliekali postupne, aby sa v zimných mesiacoch neprehrievali a nedochádzalo tak k ich chorobnosti.</p> <p>Za úpravu v skrinkách a šatne zodpovedá pedagogický zamestnanec a za hygienu a čistotu prevádzkový zamestnanec.</p>
<p>Organizácia odpočinku</p>	<p>Každé dieťa má svoje ležadlo s posteľnou bielizňou (označené menom). Ležadlá sa pred odpočinkom rozkladajú, čo zabezpečujú prevádzkoví zamestnanci – upratovačky. Deti sa pred odpočinkom prezliekajú do pyžama, svoje oblečenie odkladajú na stoličku a papuče pod stoličku. Učiteľka dbá, aby každé dieťa bolo zakryté, individuálne pristupuje k deťom, ktoré nepociťujú potrebu spánku.</p> <p>Po odpočinku si staršie deti upravujú ležadlo samé, ostatným deťom upravuje prevádzkový zamestnanec, ktorý vykoná aj zloženie lehátok. Miestnosť je dobre vyvetraná pre spánkom, v letných mesiacoch sa vetrá nepriamo aj počas spánku.</p>
<p>Organizácia činnosti</p>	<p>Kružková činnosť sa realizuje v priestoroch CVC v popoludňajších hodinách po 13 hod. pod dohľadom zamestnanca CVC 1 x týždenne 1 hodinu. Vyučovania sa zúčastňujú deti jeden rok pred plnením PŠD a po skončení výučby sa pokračuje v dennom režime.</p>

4. Organizácia prevádzky výchovno- vzdelávacieho zariadenia s uvedením spôsobu

Režimu stravovania	Spôsob	<p>Deti sa stravujú 3x denne vo vlastnom stravovacom zariadení – ŠJ, ktorá je súčasťou MŠ, striedavo v 2 zmenách, kde platí zákaz vstupu nepovolaným osobám do výdajní stravy. Naberanie polievky zabezpečuje dozor vykonávajúci pedagogický zamestnanec; pre hlavné jedlo si staršie deti chodia samostatne, mladšie deti obsluhuje dozor vykonávajúci pedagóg.</p> <p>MŠ je zapojená do projektu - Mliečny program, kde je dodávateľom Organika Piešťany. Mlieko sa podáva ako súčasť desiatej (biele mliek; 0,25 l mlieka). Zároveň je MŠ zapojená do projektu -Školské ovocie, dodávateľom je AGROMIX Sedliská. Deťom sa podáva prevažne sezónne ovocie; 0,25 l ovocné šťavy).</p>	
	Čas výdaja Mladšie deti	<p>Desiata - 8,25 Obed - 11,25 Olovrant - 14,25</p>	
	Čas výdaja Staršie deti	<p>Desiata – 8,45 Obed – 12,00 Olovrant – 14,45</p>	
<p>Pitný režim</p> <p>Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť pitný režim počas celého dňa. Prevádzkovateľ zabezpečí hygienicky vyhovujúcim spôsobom prípravu a podávanie nápojov ako aj sanitáciu použitého stolového riadu.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - je zabezpečovaný denne podávaním pitnej vody, ktorá je zabezpečená z mestského vodovodu, - počas podávania hlavného jedla je pre deti zabezpečený pitný režim školskou jedálňou –čaje, ovocné šťavy a pod. - podávanie zabezpečuje personál, ktorý vykonáva následnú sanitáciu použitých pohárov 	
Teplotné podmienky vo vnútorných priestoroch		Herne a spálne	22 °C
		Umyvárne a záchody	23 °C
		V prípade, že vnútorná teplota v herni a spálni klesne 3 dni po sebe pod 18 °C alebo 1 deň pod 16 °C, je prevádzkovateľ povinný prevádzku prerušiť.	
		Šatňa pre deti*	20 °C
		izolačná miestnosť *	22 °C

*Požiadavky na vnútornú teplotu podľa STN EN 12831

5. Opatrenia na predchádzanie prenosných ochorení

1.	Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa na pobyt v kolektíve predkladá zástupca dieťaťa pred prvým vstupom dieťaťa do MŠ.
2.	Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti, <i>ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní</i> , vydá ošetrojúci lekár.
3.	Vyhlásenie rodiča, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie , predkladá zástupca dieťaťa pred 1. vstupom dieťaťa do MŠ a po neprítomnosti dieťaťa v MŠ dlhšej ako 7 dní. V prípade výskytu prenosnej choroby v rodine, sú povinní túto skutočnosť rodičia nahlásiť riaditeľke MŠ. Po ukončení takejto choroby rodičia prinesú lekárske potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa.
RANNÝ FILTER	<ul style="list-style-type: none"> - skutočnosť, či zdravotný stav dieťaťa umožňuje jeho prijatie do MŠ, zisťuje každý deň zodpovedná osoba (pedagóg) pred prijatím dieťaťa do MŠ. V rámci preventívnych opatrení pedikulózy – sa kontroluje vlasatá časť hlavy. - Osoba zodpovedná za prijímanie detí do MŠ prijme dieťa podozrivé z ochorenia iba na základe vyšetrenia jeho zdravotného stavu ošetrojúcim lekárom. - Ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia, zabezpečujeme izoláciu dieťaťa od ostatných detí a dočasný dohľad nad ním, informujeme zákonného zástupcu dieťaťa. Deťom je zabezpečený pokoj na lôžku, podávanie tekutín a teplo. - Prevencia prenosu ochorení je zabezpečená pravidelnou hygienou a vetraním. - Deti v materskej škole na udržiavanie hygieny nosa používajú jednorazové hygienické vreckovky <p>V triedach je zavedený zošit ranný filter, kde učiteľky zapisujú všetky príznaky choroby – kašeľ, hlieny, teplota a iné udalosti v priebehu dňa</p> <p>Pedagogickí zamestnanci nesmú v MŠ deťom podávať žiadne lieky. Podávanie liekov, dlhodobo užívajúcich, môže realizovať iba rodič a to vždy v dohodnutom čase. Ak rodič trvá na podaní lieku učiteľkou, môže to urobiť iba písomne. Zodpovednosť za prípadné dôsledky nesie rodič dieťaťa.</p>

6. Údržba a hygiena vnútorných priestorov

Prevádzkovateľ zariadenia pre deti a mládež je povinný:

zabezpečiť pravidelné čistenie a udržiavanie vonkajších i vnútorných priestorov zariadenia pre deti a mládež tak, aby tieto nepredstavovali riziko v dôsledku ich mikrobiálneho a iného znečistenia. Povrchová úprava zvislých a vodorovných konštrukcií vybavenia školského zariadenia musí umožňovať dôkladné čistenie a dezinfekciu. Podlahy, steny, zariaďovacie predmety hladké, celistvé, priestory bez známkov výskytu plesne a kondenzačnej vody.

Denná sanitácia:	<i>Šatne, chodby, schodištia</i>	· 2x umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku prostriedkom podlahy všetkých chodieb a schodísk – ráno po príchode detí a poobede po ukončení v-v procesu, príp. podľa potreby.
	<i>Triedy, riaditeľňa, šatňa pedagógov</i>	· 1x podlahy – vysávanie - umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku, po skončení prevádzky · 1x pracovné plochy stolov a stoličiek, umývadlo a batéria, kľučky dvier, umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku, utieranie prachu aj na vykurovacích telesách (namokro), po skončení prevádzky · 1x odpadové nádoby – vyprázdnenie, výmena ochranného odpadového vrečka, umytie, dezinfekcia, po skončení prevádzky · 1x vysávajú sa koberce /herňa, riaditeľňa, šatňa/ po vyučbe
	<i>Zariadenia na osobnú hygienu (WC, umyvárne) –</i>	· 1x umytie WC mís a umývadiel s prídavkom čistiaceho prostriedku, dezinfekcia -1x umývanie pohárov používaných v rámci starostlivosti o ústnu hygienu - <i>záznam o čistení umiestnený na viditeľnom mieste</i>
Týždenná sanitácia:	<i>Predelové priečky + kabíny stien WC</i>	Priebežne podľa potreby, najmenej 1x týždenne – umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku a dezinfekcia
	<i>Šatňové skrinky</i>	Priebežne podľa potreby, najmenej 1x týždenne – umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku a dezinfekcia
	<i>Hračky</i>	Priebežne podľa potreby najmenej 1 x týždenne umyť s prídavkom čistiaceho prostriedku
Mesačná sanitácia:	<i>Keramický obklad WC, olejové nátery stien</i>	Priebežne podľa potreby, najmenej 1x mesačne – umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku a dezinfekcia /WC/
	<i>Koberce</i>	Priebežne podľa potreby najmenej 1 x mesačne mokré čistenie
	<i>Hračky</i>	Priebežne podľa potreby najmenej 1 x mesačne textilné hračky oprat', umývateľné hračky po umytí s prídavkom čistiaceho prostriedku, dezinfekcia

Štvrťročná sanitácia:	<i>Textílie: dekoračné látky, záclony</i>	Vyprášenie + vypratie
	<i>Matrace, detské lôžka, ležadlá</i>	Vyprášenie a vyčistenie s prídavkom čistiaceho prostriedku a dezinfikovanie
	<i>Okná, dvere, svietidlá, vykurovacie telesá</i>	Podľa potreby, najmenej 1x– umytie s prídavkom čistiaceho prostriedku, Podľa potreby, najmenej 1x– vypratie s prídavkom pracieho prostriedku

MAĽOVANIE všetkých priestorov – ak sú steny viditeľne znečistené

Dezinfekcia - súbor opatrení zneškodňujúcich mikroorganizmy pomocou fyzikálnych, chemických alebo kombinovaných postupov. Správne vykonanou dezinfekciou zabránime šíreniu patogénnych mikroorganizmov, dôkladnou a profesionálne vykonanou dezinfekciou sa výrazne zníži riziko prenosu infekcií a ochorení. Pri vykonávaní dezinfekcie, čistenia a údržby zariadenia sa smú používať len prostriedky, ktoré nie sú zaradené medzi nebezpečné chemické látky a nebezpečné chemické prípravky.

Pri chemickej dezinfekcii je potrebné dodržiavať aj tieto zásady:

- dvojetapový postup (najprv mechanická očista a potom vlastná dezinfekcia)
- dezinfekčné prípravky riediť pitnou vodou
- pracovné roztoky pripravovať presným dávkovaním a bezprostredne pred použitím podľa pokynov výrobcu
- zlepšenie účinnosti niektorých dezinfekčných prípravkov je možné dosiahnuť zvýšením teploty
- na potlačenie vzniku rezistencie /odolnosti/mikroorganizmov je potrebné striedať prípravky (efektívne je len striedanie medzi skupinami účinných látok)
- dodržať dĺžku expozície
- pri použití dezinfekčného prostriedku riadiť sa pokynmi výrobcu – určenie, postup, odporúčanie oplachu a pod.
- používať len prípravky pred skončením expirácie uvedenej výrobcom

Dôležité je rozdelenie pracovných pomôcok podľa ich určenia. Vyčleniť pomôcky podľa využitia na čistenie podľa jednotlivých priestorov a vykonávaných sanitačných prác – herne a vybavenie herní, podlahy, WC misy a pod. Použité pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti. Čistiace a dezinfekčné prostriedky je potrebné uchovávať osobitne na vyhradenom mieste, tak aby mali k nim zamedzený prístup deti – miestnosť/upratovacia komora/.

7. Starostlivosť o vonkajšie priestory

Starostlivosť o vonkajšie priestory zabezpečuje:	<i>podľa pracovnej náplne - upratovačky, školník</i>	
Trvanie sezóny pre údržbu pieskovísk:	od 1. marca do 30. novembra kalendárneho roka.	
Dôvod pravidelnej údržby pieskovísk:		
<p>Možná prítomnosť nežiaducich mikroorganizmov a vývinových štádií parazitov - vajčiek helmintov. Vajička helmintov je možné slnečným žiarením zlikvidovať, preto je nutné prekopávať pieskovisko, aby sa dostali na povrch a zlikvidovali žiarením. Koliformné baktérie a fekálne streptokoky môžu u detí vyvolať črevné problémy sprevádzané bolesťami brucha, hnačkami, zvýšenými teplotami a nevoľnosťou.</p>		
	Frekvencia údržby počas sezóny:	Spôsob údržby
Pieskovisko	2 x do týždňa	prehrabať pieskovisko a odstrániť prípadné nečistoty (rastliny, odpad a pod.)
	2 x do týždňa	prekopať alebo prerýľovať pieskovisko, tak aby sa piesok so spodných vrstiev dostal na povrch
	Najmenej raz za dva týždne	poliať pitnou vodou, alebo vodou zodpovedajúcou požiadavkám na kvalitu vody na kúpanie
	podľa potreby	dopĺňanie piesku
Zabezpečenie opatrení zabráňujúcich znečisťovaniu pieskoviska: <i>prekrytie plachtou</i>		
Trávnatá plocha	1x za 2 týždne a podľa potreby	kosenie, hrabanie lístia, zber kamenia a nečistôt
Betónová plocha	denne a podľa potreby	zametanie, odprašovanie polievaním, odpratávanie snehu
Preliezky, hojdačky, lavičky a iné vybavenie detských ihrísk	Z nutnosti trvalého plnenia bezpečnostných noriem dodržiavanie pravidelných a náhodných kontrol detského ihriska je prevádzkovateľ ihriska povinný vykonávať alebo zaistiť vykonávanie náhodných a pravidelných kontrol na zabezpečenie kontroly funkčnosti a technického stavu detského ihriska a jeho vybavenia.	

<p>Systém kontroly detského ihriska</p>	<p>Činnosti súvisiace s prevádzkovaním detského ihriska, ktoré je súčasťou materskej školy sú rozpracované v dokumentácii „ Kniha detského ihriska „ / príloha č. 5/ - s obsahom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. schéma /pôdorys detského ihriska s umiestnením vybavenia /legenda/ 2. Zoznam vybavenia s fotodokumentáciou zariadení a kópie certifikátov, doklady o zhode výrobkov, faktúry o nadobudnutí zariadení. 3. Návody na používanie a údržbu od výrobcu alebo dovozcu, informácie o bezpečných zónach, plán, a iné dokumenty. <p>Plán kontrol</p> <p>1. náhodná vizuálna kontrola</p> <p>Zameraná na viditeľné zdroje nebezpečenstva, ktoré môžu byť spôsobené častým používaním, náhodným poškodením, alebo zámerným vandalizmom. Treba sa zamerať na hrací povrch, jednotlivé časti ihriska, či nevyčnievajú ostré hrany, či sú všetky časti pevné, v celku a bez poškodenia, ktoré by mohlo ohroziť bezpečnosť detí.</p>
<p>Kontroly zariadenia detského ihriska</p> <p>týždenne</p>	<p>2. prevádzková kontrola</p> <p>Prevádzková kontrola ihriska je hlavne zameraná na prehliadku konštrukcie, stability a opotrebenie jednotlivých dielov a súčastí ihriska. Plánovaná mesačná kontrola sa vykonáva každý mesiac s dôrazom na preverenie prevádzkyschopnosti a stability zariadení na ihrisku. Jej súčasťou je kontrola uvedená v bodoch 1. a 2. s potrebnými zásahmi zaručujúcimi bezpečnú funkčnosť minimálne do ďalšej plánovanej kontroly (z kontroly je vykonaný záznam v Prevádzkovom denníku a v prípade zistenia vážnejších závad je potrebné zabezpečiť ich odstránenie. Počas tejto kontroly sa vykonáva podrobnejšia inšpekcia vybavenia, predovšetkým opotrebovanie zariadení. Môže ju vykonať prevádzkovateľ alebo osoba, ktorú určí. Výsledky kontroly by mali byť zaevidované do dokumentácie spojenej so správou a údržbou detského ihriska.</p>
<p>každé 3 mesiace</p>	<p>3. Plánovaná ročná kontrola</p> <p>Vykonáva sa za účelom zistenia celkovej úrovne bezpečnosti zariadenia, základov a povrchov. Kontrolór si musí všimnúť známky opotrebovania jednotlivých povrchov, častí a konštrukcie. Túto kontrolu vykonávajú špecialisti, nezávislí od prevádzkovateľa alebo majiteľa ihriska. Kontroluje sa poškodenie vandalizmom, menšie a väčšie opotrebovanie, dlhodobé konštrukčné problémy, zmeny v súlade s požiadavkami noriem. Takúto kontrolu ponúkajú výrobcovia, dovozcovia a dodávatelia zariadení detských ihrísk, komerčné spoločnosti a organizácie zaoberajúce sa bezpečnosťou.</p> <p>O vykonaných kontrolách a vybavení detského ihriska je vedená súvisiaca dokumentácia – formuláre v prílohe č.4 „ Kniha detského ihriska“.</p>
<p>ročne</p>	<p>Plán správy a údržby</p> <p>Jeho cieľom je zabezpečiť, aby kontroly boli vykonávané správne a v súlade s podmienkami stanovenými v Pláne kontrol.</p>

PLÁN SPRÁVY A ÚDRŽBY

V záujme zníženia rizika na ihrisku musí byť dodržiavaný nasledovný postup:

1. Po každej bežnej vizuálnej kontrole:

- a) má byť vyčistený povrch ihriska,
- b) má byť doplnený sypký povrch podľa príslušných označení na tabuliach

2. Pred každou prevádzkovou kontrolou:

- a) musí byť vykonaná údržba povrchu ihriska,
- b) musí byť doplnený sypký povrch a syntetické povrchy musia byť opravené.

3. Po každej prevádzkovej kontrole:

- a) uvoľnené časti musia byť dotiahnuté,
- b) musia byť namazané ložiská a pánty, ak je to potrebné,
- c) musí byť vykonaná údržba základnej čiary na zariadení, registračných štítkov a informačných tabúl.

4. Pred ročnou hlavnou kontrolou:

- a) by mali byť natreté drevené časti zariadení,
- b) by mali byť natreté a vyrovnané povrchy obsahujúce triesky alebo nerovnosti. Na natieranie musia byť použité farby a laky odporúčané dodávateľom zariadení.

5. Piesok v pieskoviskách bude vymieňaný 1 krát za rok. Pozn.- čistenie, prekopávanie, prehrabávanie a polievanie má byť vykonávané najmenej raz za dva týždne počas sezóny, t.j. od 1.3. do 30.11. kalendárneho roka a majú sa o tom viesť záznamy.

Všetky kontroly, ako aj údržba a opravy musia byť vykonávané kvalifikovaným personálom s využitím príslušného náradia a dokumentácie.

Ak sa počas kontroly zistia nedostatky, ktoré by mali vplyv na bezpečnosť zariadenia, musia byť odstránené okamžite. Ak takéto opravy nie sú možné, prevádzkovateľ zabezpečí, aby sa na dané zariadenie nemohli dostať používatelia (zamedzením vstupu alebo odstránením zariadenia). Nedostatky musia byť zaznamenané v špeciálnom formulári, s následnou evidenciou vykonaných opráv.

Ak je zariadenie z ihriska dočasne odstránené, jeho základy musia byť dostatočne zabezpečené alebo odstránené tak, aby bol povrch ihriska bezpečný. Každá zmena na zariadení alebo prestavba, ktorá by mohla mať vplyv na bezpečnosť, by mala byť prekonzultovaná s výrobcom alebo kvalifikovaným špecialistom.

8. Manipulácia s posteľnou bielizňou a uterákmi

Označenie	<p>Každé dieťa materskej školy má vlastnú posteľnú bielizeň a pyžamo, označenú menom a priezviskom na vrecúsku; používa sa tiež vlastný uterák označený značkou.</p>
Skladovanie lôžkovín (pri skladaní ležadiel)	<p>K dispozícii sú spálne s rozkladateľnými ležadlami; skladovanie lôžkovín vo vyčlenenom priestore /v prípade spoločnej herne + spálne/. Umiestnenie pred popoludňajším odpočinkom zabezpečuje poverená osoba – upratovačky.</p>
Výmena posteľného prádla	<p>Sa uskutočňuje v prípade potreby a najmenej 1x za 2 týždne, alebo v prípade výskytu infekčných ochorení v zariadení, pri výskyte pedikulózy a iných prenosných ochorení okamžite a denne, resp. 1x za týždeň pranie zabezpečuje: ⇒ <i>rodičia detí</i></p>
Výmena uterákov	<p>Sa realizuje 1x za týždeň, v prípade výskytu infekčných ochorení v zariadení, pri výskyte pedikulózy a iných prenosných ochorení okamžite a denne pranie zabezpečuje: ⇒ <i>každý rodič pre svoje dieťa</i></p>
Ďalšie textilie	<p>dekoračné látky, obliečky bábik, drobné obrusy sú zabezpečené práním v materskej škole pri veľkom upratovaní – najmenej 3x ročne a podľa potreby (vyliatie, ušpinenie) upratovačkou materskej školy.</p>
Ležadlá	<p>Rozmiestnené tak, aby zamestnanec mal prístup k obojstranným stranám lôžka. Prevencia : u mladších detí používanie nepremokavej podložky</p>
Vankúše, prikrývky, deky	<p>Antialergické lôžkoviny – pranie raz ročne. Deky používané len v lete dva – tri mesiace na sedenie a hry detí vonku. Pranie - priebežne pri znečistení.</p>

9. Pokyny pre zamestnancov, vrátane povinností zabezpečenia trvalého dozoru

- zamestnanci sú povinní podľa pokynov zamestnávateľa vykonávať osobne práce podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne a školskom poriadku v určenom pracovnom čase dodržiavať pracovnú disciplínu vrátane zabezpečenia trvalého dozoru, ktorý im vyplýva aj z pracovnej náplne.

Ďalej sú pracovníci povinní podľa pokynov a platných predpisov:

Učiteľky

V triede s poldennou výchovou a vzdelávaním zabezpečuje predprimárne vzdelávanie jeden učiteľ. V triede s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečujú predprimárne vzdelávanie striedavo na zmeny dvaja učitelia. V triede s celodennou výchovou a vzdelávaním s deťmi mladšími ako tri roky, ktorých je viac ako desať, pracujú striedavo traja učitelia, pri obliekaní a sebaobsluže detí pomáha aj nepedagogický zamestnanec.

Starostlivosť o bezpečnosť a zdravie detí počas celého pobytu v MŠ

- Na vychádzke nemôže mať pedagogický zamestnanec viac ako 21 detí od štyroch do piatich rokov alebo 22 detí starších ako päť rokov. Pri vyššom počte detí alebo pri činnostiach, ktoré si vyžadujú zvýšený dozor, riaditeľ zabezpečí ďalšieho zamestnanca materskej školy, ktorý pod vedením učiteľa dbá na bezpečnosť detí.

Pri činnostiach, ktoré sa vykonávajú ako súčasť výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy a ktoré si vyžadujú zvýšený dozor, riaditeľ zabezpečí počet pedagogických zamestnancov takto:

- a) na plavecký výcvik je najviac osem detí na jedného pedagogického zamestnanca,
- b) na lyžiarsky výcvik je najviac desať detí na jedného pedagogického zamestnanca,
- c) pri saunovaní je najviac desať detí na jedného pedagogického zamestnanca,
- d) v škole v prírode je počet detí podľa osobitného predpisu, 3 e) na výletoch a exkurziách je potrebný dozor dvoch pedagogických zamestnancov a jednej poverenej plnoletej osoby s počtom detí podľa § 28 ods. 10 školského zákona

Výlet alebo exkurzia sa organizuje na základe plánu práce školy najviac na jeden deň s prihliadnutím na bezpečnostné, hygienické a fyziologické potreby detí a so zabezpečením teplého obeda pre deti. Pred uskutočnením výletu alebo exkurzie pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom organizačne zabezpečí prípravu a priebeh výletu alebo exkurzie vrátane poučenia zúčastnených osôb a detí o bezpečnosti a ochrane zdravia. O tom vyhotoví písomný záznam, ktorý potvrdia všetky dospelé zúčastnené osoby svojím podpisom. Na výlet a exkurziu s deťmi predškolského veku možno použiť aj verejnú dopravu.“

- do programu výchovy a vzdelávania v MŠ sú aplikované prvky civilnej ochrany detí

- v prípade mimoriadnych udalostí a havárií rešpektujú pokyny evakuačného plánu

- raz ročne prevádzajú cvičný evakuačný poplach

- kontrolujú vetranie tried,

- čistotu v triede,

- zabezpečujú karanténne opatrenia pri výskyte infekčného ochorenia - umiestnenie dieťaťa oddelene od ostatných (v spálni, riaditeľni....) a zabezpečenie dozoru do času príchodu zákonného zástupcu

Pokyny pre návštevníkov: - pokyny pre návštevníkov – rodičov – sú

súčasťou školského poriadku materskej školy.

10. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií

V prípade mimoriadnych udalostí je zodpovedná ako kontaktná osoba PaedDr. I. Grigel'ová –riad. MŠ, počas jej neprítomnosti je to štatutárny *zástupca riaditeľa školy*.

V prípade vzniku mimoriadnej udalosti má škola vypracované písomné dokumenty:

- *Úrazové poplachové smernice*
- *Požiarné poplachové smernice*
- *Požiarny evakuačný plán*
- *Traumatologický plán*

V týchto dokumentoch sú uvedené pokyny pre postup pri vzniku mimoriadnych situácií a dôležité kontaktné údaje.

Povinnosťou organizácie, školy je zabezpečiť, aby pri práci, výchove a vzdelávaní boli zabezpečené podmienky na poskytovanie prvej pomoci pri úraze. Vybavenie lekárničky musí zohľadňovať možné druhy rizík pre vznik úrazov, ktoré je možné predvídať pri hre detí, výchove a vzdelávaní, pracovníkov na pracovisku. Vybavenie lekárničky (obsah a dátumy expirácie, dátumy spotreby) je pravidelne kontrolované a obmieňané.

MŠ Strážske

11. Plán opatrení pre prípad výskytu chrípky a iných prenosných ochorení

Ak počet neprítomných detí dosiahne 10% z celkového počtu žiakov je nevyhnutné zabezpečiť vyhodnocovanie dôvodov neprítomnosti detí na výchovno-vzdelávacom procese. V prípade potvrdenia dôvodov neprítomnosti detí pre chrípku a chrípke podobné respiračné ochorenia, riaditeľ vykoná nasledovné opatrenia:

10 %	<ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečí častejšie nárazové vetranie - najmenej raz do týždňa zabezpečí dezinfekciu podláh - zabezpečí izoláciu dieťaťa od ostatných v prípade podozrenia na chrípkové ochorenie a bezodkladne informuje zákonného zástupcu - zabezpečí zvýšenú kontrolu dodržiavania hygienických predpisov týkajúcich sa školského stravovania, najmä so zameraním na osobnú hygienu - Zvýši prísun ovocia a zeleniny aj v jedálnom lístku, zamerá sa na dodržiavanie pitného režimu u detí.
15 %	<ul style="list-style-type: none"> - zdrží sa organizovania školských výletov, plaveckých výcvikov a ostatných hromadných podujatí (karneval, divadlo a pod.)
20 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. oznámi túto skutočnosť príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva, 2. na základe odporúčania regionálneho úradu verejného zdravotníctva preruší výchovno-vzdelávací proces ak prekročí počet neprítomných 30 %
Infekčné ochorenia u žiakov (napr. vírusové hepatitídy /žltáčka/)	<p>Akceptovanie rozhodnutia príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva o nariadení opatrení na predchádzanie šírenia prenosných ochorení ako sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informuje detí, ich zákonných zástupcov a personál školy o výskyte ochorení, napr. na vírusovú hepatitídu typu A - neorganizuje hromadné podujatia - v rámci vzdelávacieho procesu zabezpečuje poučenie detí a celého personálu školy zamerané na dôsledné dodržiavanie osobnej hygieny - v spolupráci so zákonnými zástupcami zabezpečí, aby každé dieťa malo v škole osobný hygienický balíček, ktorý obsahuje vlastné mydlo a uterák, resp. škola zabezpečí dostatok tekutých mydiel, jednorázových utierok a dezinfekčných prostriedkov - poverí pedagogických zamestnancov na vykonávanie kontroly dodržiavania osobnej hygieny a na používanie hygienických prostriedkov - zvýši frekvenciu upratovania, sanitácie a vykonávania účinnej dezinfekcie všetkých vnútorných priestorov školy najmä dotykových plôch (kľučky, vypínače, šatňové skrinky, stoly, stoličky), vrátane priestorov školskej jedálne.

12. Opatrenia pre prípad výskytu pedikulózy

Charakteristika ochorenia	Pedikulóza je ochorenie, ktoré sa vyskytuje na celom svete, postihuje ľudí všetkých vekových skupín, najviac však v detskom veku. Poznáme voš <i>detskú</i> , voš <i>šatovú</i> a voš <i>lonovú</i> . Voš je malý bezkridlý hmyz. Je schopná parazitovať iba na človeku. Prežíva vo vlasovej časti hlavy, obočí, brade alebo vo fúzoch.
Prenos ochorenia	Voš parazituje len na človeku a preto zdrojom nákazy je zavšivený človek. Vši sa šíria priamym kontaktom v kolektíve /škola, rodina, ubytovne/, ale aj pri hre. Šíria sa aj prostredníctvom rôznych predmetov/hrebeň, kefa, čiapka, osobná alebo posteľná bielizeň/. Ak sa dostanú vši na golier odevu, môžu preliezať aj na šaty druhých osôb, napr. v šatníkoch, šatniach a v spoločných skrinkách.
Diagnostika ochorenia	Je dôležitá dôkladná prehliadka vlasov, pri ktorej hľadáme vši a hnidy. Charakteristickým miestom nálezu hníd je najmä časť hlavy za ušami a zátylku. Jediným spoľahlivým dôkazom trvajúcej zavšivenosti je nález živých lezúcich vší. Všeobecným predpokladom boja proti zavšiveniu je osobná čistota a častá výmena osobnej a posteľnej bielizne. V prípade výskytu je nutné včasné zahájenie dezinfekčnej akcie (zneškodnenie lezúcich vší a hníd účinnými dezinfekčnými prostriedkami).
Preventívne opatrenia	<ul style="list-style-type: none"> - v kolektíve dôkladné vykonávanie ranného filtra /prehliadka vlasov/, - zvýšenú pozornosť venovať pokrývkam hlavy, hrebeňom, kefám na vlasy, bielizni /posteľná, uteráky/ a ďalším predmetom, s ktorými prišla hlava do styku, - každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (uterák, hrebeň) a zabrániť ich vzájomnému požíciavaniu. To isté platí aj v prípade čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy,
Opatrenia pri výskyte pedikulózy	<ul style="list-style-type: none"> - pri výskyte vší okamžité informovanie rodiča / leták pre rodičov/ a riaditeľa školy, ošetrovanie hlavy v domácnosti, - odlišenie je potrebné vykonať u všetkých postihnutých osôb naraz, aby sa zabránilo ich ďalšiemu šíreniu. - kontrola vankúšov na postieľkach po spánku
Zásady odlišenia	<p>Lezúce vši a hnidy je možné zneškodniť pomocou účinných dezinfekčných prostriedkov podľa ich návodu.</p> <p>Pre úspešnosť liečby je treba ju po 7 – 10 dňoch zopakovať, aby sa zlikvidovali prežívajúce hnidy a z nich vyliahnuté larvy.</p> <p>Osobnú a posteľnú bielizeň je nutné vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách, dôkladne vysušiť a vyžehliť.</p> <p>Predmety prichádzajúce do priameho styku s vlasmi (hrebene, kefy) je potrebné ošetriť prípravkami na lezúci hmyz, prípadne namočiť do roztoku s obsahom chlóru (Savo, Chloramin, Persteril).</p>

13. Činnosť riaditeľa školy a pedagógov v rámci preventívnych opatrení pedikulózy a pri výskyte pedikulózy

Na začiatku školského roka zabezpečiť informovanie a poučenie pedagógov o pedikulóze a postupe vykonávania opatrení:

- Pri akomkoľvek podozrení učiteľky na možný výskyt vši (dieťa sa škrabe, je nekludné, nesústredené, pohľadom, prezeraním vlasovej časti hlavy) oznámi túto skutočnosť vedeniu materskej školy a rodičovi (zákonnému zástupcovi) dieťaťa.
- ktorý si žiaka osobne prevezme a bude poučený o ďalšom nutnom postupe spoločných opatrení.
- Do príchodu rodiča (zákonného zástupcu) dieťa izoluje od kolektívu.
- Učiteľka dohliadne, aby vrchný odev (hlavne čiapky, šály), osobná a posteľná bielizeň, hrebene a ďalšie predmety, s ktorými prišla hlava dieťaťa podozrivého zo zavšivavenia do styku, neboli spoločne uložené (v šatni, na vešiakoch a pod.) s odevmi a predmetmi ostatných detí, príp. aby ich iné deti nepoužívali.
- Učiteľ rodičovi (zákonnému zástupcovi) **odporučí navštíviť príslušného obvodného pediatra za účelom potvrdenia diagnózy zavšivavenia a podľa jeho pokynov zabezpečiť odвшivavenie dieťaťa.**
- Zároveň ho požiada posteľnú a osobnú bielizeň dieťaťa vyvariť príp. vyprať pri vysokých teplotách, dôkladne vysušiť a vyžehliť.
- Pokiaľ pranie posteľnej bielizne a iného prádla zabezpečuje príslušné zariadenie, je nutné ho vyvariť, vyprať pri vysokej teplote, vysušiť a vyžehliť. Dezinsekcii je nutné podrobiť aj predmety, ktoré prišli do styku s vlasovou časťou hlavy (hlavne hrebene), a to vyvarením, resp. postriekaním prípravkom BIOLIT na lezúci hmyz.
- Vedenie materskej školy zabezpečí informovanie všetkých rodičov (zvolaním rodičovských združení), že v materskej škole sa vyskytli vši. Zároveň budú rodičia informovaní, že učiteľky materskej školy, s cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia a v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom materskej školy regionálnym úradom verejného zdravotníctva, budú v detských kolektívach vykonávať preventívne opatrenia. Vedenie materskej školy tiež požiada rodičov o súčinnosť, tzn. aby taktiež priebežne kontrolovali vlasy u svojich detí.
- Učiteľka v detskom kolektíve následne vykonáva preventívne opatrenia, a to priebežným sledovaním charakteristických prejavov možného výskytu vši u ďalších detí, pričom v rámci ranného filtra deťom vhodným spôsobom prezrie aj vlasovú časť hlavy.
- *Opätovný nástup dieťaťa do materskej školy je možný po predložení vyhlásenia o bezinfekčnosti zákonného zástupcu dieťaťa.*

**14. Tiesňové telefónne čísla pre prípad mimoriadnych situácií
(Zoznam najdôležitejších inštitúcií)**

Jednotka HaZZ :	150	
OR HaZZ Hasičská stanica	48 220 01	
Záchranná zdravotnícka služba	155	
Záchranný integrovaný systém	112	
Polícia	158	
Policačný zbor	053/47 221 76	
Porucha elektrickej siete	48 211 03	mobil:
Plynárne	48 225 92	mobil:
Vodárne	48 212 53	
Štatutárny zástupca	47 990 42	mobil: 0918529884
Technik PO:	mobil: 0915236118	

15. Dôležité podmienky pre prevádzku

Pri zmene v dispozičnom členení, (vytvorenie novej triedy a pod.)	Požiadať RÚVZ so sídlom v Michalovciach o zmenu využitia, o uvedenie priestorov do prevádzky a predložiť vypracovaný prevádzkový poriadok (s vykonaním zmeny)
V prípade rekonštrukcie	Konzultácia na RÚVZ so sídlom v Michalovciach
Osvetlenie priestorov Ochrana pred oslnením	Zabezpečiť dostatočné prirodzené osvetlenie, voliť vhodnú farebnú kombináciu stien a textilných žalúzií (jemné svetlo pastelové), tak aby nedochádzalo k skresľovaniu prirodzených farieb a zrakovému namáhaniu tzv. zabezpečenie zrakovej pohody.
Výmena nábytku a kobercov	Výmenu riešiť v čase prázdnin, resp. pred víkendom a zabezpečiť dostatočné vetranie
Prirodzené vetranie a osvetlenie	v triedach
Zariadenia na osobnú hygienu v školskom zariadení	<ul style="list-style-type: none"> a) priamo osvetlené a vetrané do vonkajšieho prostredia b) pre pedagogický personál samostatné /nesmú byť prístupné zo záchoda a umyvárne žiakov/ - pre 20 osôb 1 WC kabína, 1 umývadlo c) na 10 detí 1 umývadlo a 1 WC misa d) zmiešavacia batéria
Školský nábytok	primeraný k telesnej výške detí (príloha č.3)
Množstvo pitnej vody na dieťa v predškolskom zariadení	60 l
teplá tečúca voda	k výlevke v miestnosti pre upratovačku
	k umývadlám k hygiene rúk zmiešavacie batérie